

PLAN DE FUNCIONAMIENTO

SALA CUNA Y JARDÍN INFANTIL NUEVO AMANECER Código 13501033



I. Plan de funcionamiento

1. Antecedentes

Periodo: Agosto al diciembre

Aforo Total Jardín 41

Aforo

Sala Cuna Menor: 14

Sala Cuna Mayor: 13

heterogéneo: 14

Aforo Proceso de Adaptación

Este aforo está considerado para el periodo de adaptación, con el acompañamiento de un adulto significativo, considerando el aforo total de la sala el cual será completado por el acompañamiento de este adulto.

El periodo de adaptación tendrá una duración de acuerdo al requerimiento de cada bebe, niño y niña, según sus propios ritmos, considerando el aspecto emocional.

El aforo se irá incrementando de acuerdo al avance en este proceso de adaptación.

Nivel Educativo	Cantidad de párvulos	Cantidad de adultos	Aforo sala
Sala Cuna Menor	7	7	14
Sala Cuna Mayor	6	6	13
Medio Heterogéneo	7	7	14

Evaluación Plan de Retorno: 15 Días

Desde el 13 de septiembre al 04 de octubre

Jornada Regular Nivel Sala Cuna Menor: 09:00 – 09:15 hasta 12:30 – 12:45

Jornada Regular Nivel Sala Cuna Mayor: 08:45 – 09:00 hasta 12:15 – 12:30

Jornada Regular Nivel Medio Heterogéneo: 08:30 – 08:55 hasta 12:00 – 12:15

2.1 Diagnostico

Según encuesta realizada a las familias de forma remota, confirmaron su asistencia presencial 45 Párvulos

N°	Función	Matrícula	Presencial	Online
1	Sala Cuna Menor	19	13	6
2	Sala Cuna Mayor	14	12	2
3	Nivel Medio Heterogéneo	30	20	10

2.2 Funcionarias que retornan presencial y Teletrabajo

N°	Función	Presencial	Online
1	Directora	Romina Soto	
2	Educadora de párvulos	Bernardita Jara Ruth Armijo	Jessica Miranda
3	Encargada de convivencia	Mayra Zabalaga	
4	Técnicos en párvulos	Carolina Velásquez Jordana Sagua Andrea palominos Catalina Bravo Nicole Vera Sandra Meza Ivana Jiménez	Romina Venegas
5	Auxiliar de servicios	Magaly Salgado Rosario Callao	
	Total	13	2

2.3 Niños y niñas Diagnóstico:

En este período 2021, aún período de pandemia, se continúa con un trabajo pedagógico en base a los objetivos de aprendizajes priorizados entregados por la “PRIORIZACION CURRICULAR (COVID- 19) EDUCACION PARVULARIA”.

A continuación, se detallan los objetivos priorizados por nivel educativo:

OBJETIVOS PRIORIZADOS POR NIVEL:

Sala Cuna Menor

TRAMO	ÁMBITO	NÚCLEO	NIVEL	O. A	DETALLE DEL O. A
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	Nivel 1	1	Expresar vocal, gestualmente o corporalmente distintas necesidades o emociones (Alegría, miedo, pena, entre otras).
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	Nivel 1	2	Manifiesta satisfacción cuando percibe que adultos significativos le expresan afecto.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	Nivel 1	4	Manifestar sus preferencias por algunas situaciones, objetos y juegos.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	Nivel 1	7	Incorporar rutinas básicas vinculadas a la alimentación, vigilia, sueño, higiene, y vestuario dentro de un contexto diferente a su hogar y sensible a sus necesidades personales.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	Nivel 1	1	Interactuar con pares y adultos significativos (a través de gestos y vocalizaciones, entre otros), en diferentes situaciones y juegos.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	Nivel 1	5	Practicar algunas normas de convivencia, tales como: sentarse en su silla para almorzar, saludar, despedirse, y colaborar en acciones cotidianas.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	Nivel 1	6	Manifestar disposición para responder positivamente o cambiar su comportamiento, frente a requerimientos del adulto, asociados a su seguridad y bienestar.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Corporalidad y Movimiento	Nivel 1	4	Ampliar sus posibilidades de exploración sensorio motriz, adquiriendo control de la prensión palmar voluntaria (toma objetos, se pasa objetos de una mano a otra, entre otros) y la postura sedente.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Corporalidad y Movimiento	Nivel 1	5	Adquirir desplazamiento gradual en sus distintas formas (girar, reptar, ponerse de pie, caminar), para disfrutar la ampliación de sus posibilidades de movimiento, exploración y juego.

TRAMO	ÁMBITO	NÚCLEO	NIVEL	O. A	DETALLE DEL O. A
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Verbal	Nivel 1	2	Expresar oralmente sus necesidades e intereses, mediante la combinación de palabras y gestos, el uso de palabra-frase y progresivamente el empleo de frases simples.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Verbal	Nivel 1	4	Comprender mensajes simples y breves en juegos y situaciones comunicativas cotidianas, respondiendo en forma gestual y corporal.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	Nivel 1	1	Manifestar interés por los sonidos, las texturas, los colores y la luminosidad de su entorno, respondiendo a través de diversas formas, tales como; balbuceo, gestos, sonrisas, entre otros.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	Nivel 1	5	Expresar corporalmente las emociones y sensaciones que le provocan algunas piezas musicales, bailando, cantando e intentando seguir el ritmo.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	Nivel 1	6	Experimentar sus posibilidades de expresión plástica a través de diversos recursos, produciendo sus primeros garabateos espontáneos.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Exploración del Entorno Natural	Nivel 1	1	Manifestar curiosidad y asombro por algunos elementos, situaciones y fenómenos que ocurren en su entorno natural cercano, tales como: arena, lluvia, viento, entre otros.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Exploración del Entorno Natural	Nivel 1	3	Explorar su entorno, observando, manipulando y experimentando con diversos materiales de su interés, tales como: mezclar agua con tierra, recoger hojas o ramas, trasladar piedras, hacer huellas.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	Nivel 1	1	Imitar gestos y acciones que realizan personas de su entorno cercano
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	Nivel 1	3	Manifestar interés por canciones y juegos y bailes que forman parte de su cotidianidad
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	Nivel 1	5	Reconocer objetos y personas, asociándolos a ciertos lugares, tales como: educadora/ técnico y jardín infantil; mamá/papá y casa; cama y dormir, recinto de cocina y comida, de su entorno sociocultural.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	Nivel 1	3	Experimentar con los objetos, resolviendo situaciones concretas, tales como: alcanzar objetos, apretar botones en aparatos sonoros, sacar juguetes de contenedores, juntar objetos, entre otros.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	Nivel 1	5	Orientarse temporalmente en situaciones cotidianas, siguiendo secuencias breves tales como: antes/después.

Sala Cuna Mayor

TRAMO	ÁMBITO	NÚCLEO	NIVEL	O. A	DETALLE DEL O. A
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	NIVEL 1	6	Reconocer algunos rasgos distintivos de su identidad, tales como: su nombre y su imagen física en el espejo
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	NIVEL 1	7	Incorporar rutinas básicas vinculadas a la alimentación, vigilia, sueño, higiene, y vestuario dentro de un contexto diferente a su hogar y sensible a sus necesidades personales.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	2	Disfrutar de la cercanía de niños, niñas y adultos en juegos y situaciones cotidianas.
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	6	Manifestar disposición para responder positivamente o cambiar su comportamiento, frente a requerimientos del adulto, asociados a su seguridad y bienestar
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Corporalidad y Movimiento	NIVEL 1	3	Manifestar interés y satisfacción al moverse libremente en situaciones cotidianas y lúdicas
Tramo I	Desarrollo Personal y Social	Corporalidad y Movimiento	NIVEL 1	7	Explorar la alternancia de posturas y movimientos en acciones tales como: trepar, lanzar objetos o hacer ronda, adquiriendo control gradual de su cuerpo al jugar.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Verbal	NIVEL 1	3	Identificar progresivamente la intención comunicativa de las distintas personas de su entorno a partir de sus expresiones verbales, no verbales y para verbales.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Verbal	NIVEL 1	6	Incorporar nuevas palabras a su repertorio lingüístico para comunicarse con otros, en juegos y conversaciones.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	NIVEL 1	5	Expresar oralmente las emociones y sensaciones que le provocan algunas piezas musicales, bailando, cantando e intentando seguir el ritmo.
Tramo I	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	NIVEL 1	6	Experimentar sus posibilidades de expresión plástica a través de diversos recursos, produciendo sus primeros garabateos espontáneos.

TRAMO	ÁMBITO	NÚCLEO	NIVEL	O. A	DETALLE DEL O. A
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Exploración del Entorno Natural	NIVEL 1	1	Manifestar curiosidad y asombro por algunos elementos, situaciones y fenómenos que ocurren en su entorno natural cercano, tales como: arena, lluvia, viento, entre otros.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Exploración del Entorno Natural	NIVEL 1	3	Explorar su entorno, observando, manipulando y experimentando con diversos materiales de su interés, tales como: mezclar agua con tierra, recoger hojas o ramas, trasladar piedras, hacer huellas.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	NIVEL 1	1	Imitar gestos y acciones que realizan personas de su entorno cercano
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	NIVEL 1	3	Manifestar interés por canciones y juegos y bailes que forman parte de su cotidianidad
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	NIVEL 1	5	Reconocer objetos y personas, asociándolos a ciertos lugares, tales como: educadora/ técnico y jardín infantil; mamá/papá y casa; cama y dormir, recinto de cocina y comida, de su entorno sociocultural.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Pensamiento Matemático	NIVEL 1	3	Experimentar con los objetos, resolviendo situaciones concretas, tales como: alcanzar objetos, apretar botones en aparatos sonoros, sacar juguetes de contenedores, juntar objetos, entre otros.
Tramo I	Interacción y Comprensión del Entorno	Pensamiento Matemático	NIVEL 1	5	Orientarse temporalmente en situaciones cotidianas, siguiendo secuencias breves tales como: antes/después.

Nivel Medio Heterogéneo

NIVEL	TRAMO	ÁMBITO	NÚCLEO	NIVEL	O. A	DETALLE DEL O. A
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	NIVEL 1	1	Representar verbal y corporalmente diferentes emociones y sentimientos, en sus juegos.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	NIVEL 1	4	Manifestar disposición para regular sus emociones y sentimientos, en función de las necesidades propias, de los demás y de algunos acuerdos para el funcionamiento grupal.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	NIVEL 1	5	Manifestar sus preferencias cuando participa o cuando solicita participar, en diversas situaciones cotidianas y juegos.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Identidad y Autonomía	NIVEL 1	9	Manifestar progresiva independencia en sus prácticas de alimentación, vigilia y sueño, vestimenta, higiene corporal, bucal y evacuación.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	1	Participar en actividades y juegos grupales con sus pares, conversando,
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	2	Disfrutar de instancias de interacción social con diversas personas de la comunidad.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	3	Colaborar en situaciones cotidianas y de juego, proponiendo acciones simples frente a necesidades que presentan sus pares.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	9	Iniciarse en la resolución pacífica de conflictos, dialogando respecto de la situación, escuchando, opinando y proponiendo acciones para resolver.
		Desarrollo Personal y Social	Convivencia y Ciudadanía	NIVEL 1	3	Colaborar en situaciones cotidianas y de juego, proponiendo acciones simples frente a necesidades que presentan sus pares.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Corporalidad y Movimiento	NIVEL 1	4	Reconocer el bienestar que le produce el movimiento libre en situaciones cotidianas y lúdicas, manifestando su interés por desarrollarlo en forma frecuente

Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Desarrollo Personal y Social	Corporalidad y Movimiento	NIVEL 1	5	Perfeccionar su coordinación viso motriz fina, a través del uso de diversos objetos, juguetes y utensilios.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Comunicación Integral	Lenguaje Verbal	NIVEL 1	2	Comprender mensajes simples como instrucciones explícitas, explicaciones y preguntas relativas a objetos, personas, acciones, tiempo y lugar, identificando la intencionalidad comunicativa de diversos interlocutores.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Comunicación Integral	Lenguaje Verbal	NIVEL 1	4	Incorporar progresivamente nuevas palabras, al comunicar oralmente temas variados de su interés e información básica, en distintas situaciones cotidianas.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	NIVEL 1	3	Interpretar canciones y juegos musicales, experimentando con diversos.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	NIVEL 1	4	Expresar corporalmente sensaciones y emociones experimentando con mímica, juegos teatrales, rondas, bailes y danzas.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Comunicación Integral	Lenguaje Artístico	NIVEL 1	5	Expresar emociones, ideas y experiencias por medio de la plástica experimentando con recursos pictóricos, gráficos y de modelado.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Interacción y Comprensión del Entorno	Exploración del Entorno Natural	NIVEL 1	2	Manifestar interés y asombro por diversos elementos, situaciones y fenómenos del entorno natural, explorando, observando, preguntando, describiendo, agrupando, entre otros.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Interacción y Comprensión del Entorno	Exploración del Entorno Natural	NIVEL 1	5	Distinguir una variedad progresivamente más amplia de animales y plantas, respecto a sus características (tamaño, color, textura y morfología), sus necesidades básicas y los lugares que habitan, al observarlos en forma directa, en libros ilustrados o en Tics.
Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Interacción y Comprensión del Entorno	Comprensión del Entorno Sociocultural	NIVEL 1	5	Identificar instituciones significativas de su entorno, describiendo actividades y rutinas.
Nivel Medio Heterogeneo	Tramo II	Interacción y Comprensión del Entorno	Pensamiento Matemático	NIVEL 1	1	Reproducir patrones sonoros, visuales, gestuales, corporales u otros, de dos o tres elementos.

Nivel Medio Heterogéneo	Tramo II	Interacción y Comprensión del Entorno	Pensamiento Matemático	NIVEL 1	2	Experimentar con diversos objetos, estableciendo relaciones al clasificar por dos atributos a la vez (forma, color, entre otros) y seriar por altura o longitud.
-------------------------	----------	---------------------------------------	------------------------	---------	---	--

2.4 Infraestructura:

N°	Dependencia	Cantidad
1	Sala actividades	3
2	Oficina	1
3	Bodega material aseo y fungible	1
4	Cocina Sala cuna menor	1
5	Patio de cocina	1
6	Baño manipulador	1
7	Baño funcionarias	1
8	Bodega de material didáctico y otros	1
9	Cocina nivel medio	1
10	Comedor funcionarias	1

2.5 Mantenición: Resguardo sanitario:

N°	Indicadores	Cumple	No cumple
1	Espacios delimitados	x	
2	Aforo	x	
3	Señalética	x	
4	Demarcación	x	(falta ampliar la zona
5	Metraje por sala	x	
6	Estado de baños	x	

2.6 Encargada de seguridad: Bernardita Jara Vargas

Encargada de planilla de acceso: Según turnos establecidos

II. Plan de gestión

1. **Educación:** modalidad mixta sincrónica y asincrónica

1.2 Organización del Jardín:

N°		Online	Presencial
1	Funcionaria a cargo	Encargada de: <ul style="list-style-type: none"> • Saludo diario a la familia • Guiar a las familias en las sugerencias de juego al hogar • Monitorear el estado de salud y emocional de niño/a y familia • Acompañamiento en el hogar a través de video llamadas • Responder a requerimientos de la familia en redes sociales de apoyo • Registro de cuaderno de observación. 	Encargada de: <ul style="list-style-type: none"> • Acoger a la familia • Indagar sobre el estado de salud y socioemocional del niño/a. • Realizar acompañamiento del adulto significativo durante el periodo de adaptación • Crear ambientes propicios para el aprendizaje • Cuidados respetuosos de calidad
2	Planificación	<ul style="list-style-type: none"> • Cuadernillo de sugerencias de juegos al hogar • Calendarización de comunicación con la familia (llamadas, mensajes wasap, video llamadas, etc.) • Orientaciones del ritmo diario al hogar 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmo diario del nivel • Designación de roles y funciones del nivel • Anexo 1 sugerencias de juegos de patio
3	Recursos educativos	<ul style="list-style-type: none"> • Cuadernillo de sugerencias de juegos al hogar virtual • Videos de actividades extra programáticas • Infografías 	<ul style="list-style-type: none"> • Juegos motores pikleriano • Material didáctico variado • Juegos de patio

4	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipos y metodología de aplicación 	<ul style="list-style-type: none"> • Selección de objetivos priorizados por nivel. • Se realiza a través de los resultados obtenidos en los objetivos priorizados por nivel, utilizando planilla de cobertura de O.A. • Aplicamos planilla de evaluación D-P-F • Se realiza video llamada a las familias. • Registros de observación por adulta referente. • Analizar los registros de observación en conjunto a las adultas referentes. • Vaciar los registros según ámbitos de aprendizajes de las B.C.E.P. en los informes pedagógicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Selección de objetivos priorizados por nivel. • Se realiza a través de los resultados obtenidos en los objetivos priorizados por nivel, utilizando planilla de cobertura de O.A. • Aplicamos planilla de evaluación D-P-F • Registros de observación por adulta referente. • Analizar los registros de observación en conjunto a las adultas referentes. • Vaciar los registros según ámbitos de aprendizajes de las B.C.E.P. en los informes pedagógicos.
5	Encuentro de familia	Trimestral	Trimestral
6	CAA	Según requerimiento (mínimo 2 veces al mes).	Según requerimiento (mínimo 2 veces al mes).
7	CAUE	Según requerimiento (mínimo 2 veces al mes).	Según requerimiento (mínimo 2 veces al mes).

1.3 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN CON LOS APODERADOS

El cuaderno del párvulo será el medio formal de comunicación entre las familias y el equipo del jardín, por lo que ambos tienen la responsabilidad de revisar diariamente y firmar las informaciones recibidas para corroborar su recepción.

Es responsabilidad del apoderado/ padre o madre, informar oportunamente a la directora, Educador del establecimiento educacional y/o técnicos responsables del nivel educativo al que asiste el niño o niña las siguientes situaciones:

Cualquier necesidad específica del niño/a con relación a la educación, salud, alimentación, entre otros. Lo cual debe quedar registrado en la ficha de matrícula. Por ejemplo, enfermedades, alergias, alguna situación de discapacidad, entre otros.

Todo cambio relevante como: cambio de apoderado, transportista y/o personas autorizadas para el retiro del niño/a, dirección, y datos de contacto para casos de emergencia (dirección, teléfonos), quedando el registro en la ficha de matrícula del niño/aa.

El diario mural del establecimiento educacional también constituye un medio idóneo para entregar información de las actividades del jardín a la comunidad educativa.

Las Entrevistas a las familias serán realizadas siguiendo instructivo N°6 Atención de Apoderados y otras visitas en el jardín infantil. (ver instructivo N°6).

Encuentros de familias, asambleas, serán realizadas de manera mixta, esta medida será evaluada según la contingencia Sanitaria del País. se promueve la asistencia y comunicación de manera remota, mediante llamados telefónicos, encuentros en línea por diversas plataformas acordadas (WhatsApp, zoom, Meet, Teams, etc.).

Se compartirán a través de RRSS Corporativas, las indicaciones que emanen desde la autoridad Sanitaria y Educativa.

Las familias son informadas mediante los canales formales (correo electrónico, mensaje de texto de teléfono institucional, Mensajes WhatsApp), de las medidas adoptadas por la Sala cuna y Jardín Infantil.

Se solicitará a las familias usuarias que puedan entregar sus apreciaciones sobre el retorno seguro, a través de encuestas online o bien formularios (en papel) y en creole, además, para levantar una adecuada toma de decisiones oportuna al periodo en que se encuentre la comuna y en particular, cada unidad educativa.

1.4 Horario funcionarias:

Funcionarias ingresan 15 minutos antes del ingreso de los bebés, niños y niñas. Utilizando 10 minutos para; Lavado de manos, cambio de ropa y calzado. Verificar limpieza, que no haya basuras y una adecuada ventilación de las dependencias. (ver instructivo N°8 Disposición del espacio y ventilación).

Al término de jornada cada funcionaria higienizará su uniforme de trabajo. (ver instructivo N°4 Recambio y limpieza de uniforme y vestimenta de las funcionarias del jardín infantil).

Turnos y horarios del Equipo Educativo Semana 1

Turnos		Horario funcionarias Ingreso -salida	Horario Párvulos Ingreso- salida	Grupo A (aula)	Grupo B (Otras funciones)	Observaciones
Sala Cuna Menor	Mañana	8:30 - 13:30	9:00 -13:00	Carolina Velásquez Ruth Armijo	Romina Venegas Jordana Sagua	Funciones en modalidad de Teletrabajo
	Tarde			Ruth Armijo		
Sala cuna Mayor	Mañana	8:30 -13:30	8:45 -12:45	Andrea Palominos Catalina Bravo	Jessica Miranda	Funciones en modalidad Teletrabajo
	Tarde			Andrea Palominos		Turno semanal rotativo
Medio Heterogéneo	Mañana	8:15- 13:15	8:30 -12:30	Bernardita Jara Nicol Vera	Sandra Meza Ivania Jiménez	Turno semanal rotativo
	Tarde			Sandra Meza		Turno semanal rotativo
Auxiliar de servicios Menores	Mañana	8:15		Rosario Collao		Turno semanal rotativo
		8:30		Magaly Salgado		Turno semanal rotativo
	Tarde			Magaly Salgado		Lunes- martes
				Rosario Collao		Jueves- viernes
					Miércoles Ambas funcionarias	
Directora o encargada de la unidad educativa	Mañana	8:00		Romina Soto		Turno semanal rotativo, según grupo B
	Tarde			Romina Soto Bernardita Jara Mayra Zabalaga		Turno semanal rotativo
Encargada de convivencia	Mañana	8:00		Mayra Zabalaga		Turno semanal rotativo

Turnos y horarios del Equipo Educativo semana 2

Turno Presencial		Horario funcionarias	Horario Párvulos Ingreso- salida	Grupo A (Aula)	Grupa B (Otras funciones)	Observaciones
Sala Cuna Menor	Mañana	8:30 – 13:30	9:00 -13:00	Jordana Ruth Armijo	Romina Venegas	Romina Venegas funciones Teletrabajo.
					Carolina Velásquez	
	Tarde			Ruth Armijo		
Sala cuna Mayor	Mañana	8:30- 13:30	8:45 - 12:45	Andrea Palominos Catalina Bravo		
	Tarde			Catalina Bravo		Turno semanal rotativo
Medio Heterogéneo	Mañana	8:15- 13:15	8:30 - 12:30	Sandra Meza Ivania Jiménez	Bernardita Jara Nicol Vera	Turno semanal rotativo
	Tarde			Ivania Jiménez		Turno semanal rotativo
Auxiliar de servicios Menores	Mañana	8:15		Magaly Salgado		Turno semanal rotativo
		8:30		Rosario Collao		Turno semanal rotativo
	Tarde			Magaly Salgado		Lunes- martes
				Rosario Collao		Jueves- viernes
					Miércoles Ambas funcionarias	
Directora o encargada de la unidad educativa	Mañana	8:00		Romina Soto		Turno semanal rotativo
	Tarde			Romina Soto Bernardita Jara Mayra Zabalaga		Turno semanal rotativo
Encargada de convivencia	Mañana	8:00		Mayra Zabalaga		Turno semanal rotativo

1.5 Organización de la Jornada: Momentos

a. En casa:

Adultas referentes realizan seguimiento de las familias y acompañamiento Pedagógico a los grupos de párvulos que se encuentran tanto en modalidad de funcionamiento presencial y remoto.

La familia debe realizar evaluación de sintomatología asociada al covid-19 antes de salir de su hogar, velando por el bienestar integral de sus hijos e hijas. (ver instructivo N°1).

b. Acceso – Ingreso al establecimiento y recepción (ver instructivo N° 2 Control de acceso sanitario)

Toma de datos en planilla de acceso entregada por la Cormumel al momento de ingreso y salida del establecimiento.

Al ingreso uso de mascarilla (durante la jornada). Toma de temperatura (registro), uso de alcohol gel y/o lavado de manos, sanitización y/o cambio de calzado y ropa.

Para sala cuna Menor jornada regular (ingreso 9:00 y salida a 13:00) para los bebés, niños y niñas, con un aforo de 14.

Para sala cuna Mayor jornada regular (ingreso 8:45 y salida a 12:45) para niños y niñas, con un aforo de 13.

Para Nivel medio heterogéneo, jornada regular (ingreso 8:30 a y salida 12:30) para los niños y niñas, con un aforo de 14.

Para el caso de los padres y/o apoderados que ingresen al aula durante el periodo de adaptación, el jardín les indicara lavado de manos, distanciamiento físico, además de cumplir con las medidas de prevención básicas. (El ingreso solo será posible en la medida que se cumpla el aforo permitido por aula)

Aforo Proceso de Adaptación

Este aforo aforo está considerado para el periodo de adaptación, con el acompañamiento de un adulto significativo, considerando el aforo total de la sala el cual será completado por el acompañamiento de este adulto.

El periodo de adaptación tendrá una duración de acuerdo al requerimiento de cada bebé, niño y niña, según sus propios ritmos, considerando el aspecto emocional principalmente.

El aforo se irá incrementando de acuerdo al avance en este proceso de adaptación.

Nivel Educativo	Cantidad de párvulos P° adaptación	Cantidad de adultos	Aforo sala
Sala Cuna Menor	7	7	14
Sala Cuna Mayor	6	6	13
Medio Heterogéneo	7	7	14

c. Propuesta de aforo por semana y nivel

Se organiza el grupo de párvulos que estarán en modalidad presencial en dos grupos A, B Y C (en caso de requerirlo) la propuesta es que los bebés, niños y niñas asistan semana por medio, en jornada reducida para realizar un periodo de adaptación respetuoso, acorde a nuestros lineamientos piklerianos. (ver PEI)

Se realizará una evaluación semanal de la evolución del proceso y se realizaran jornadas de reflexión para toma de decisiones resguardando el área socio emocional tanto de bebés, niños, niñas y funcionarias.

Nómina modalidad presencial nivel Sala Cuna Menor

N°	NOMBRE	RUT	APODERADO
1	BENJAMIN HATLENS JEAN BAPTISTE DORELIE	27.268.755-2	Jesula dorelien
2	ANA CATALINA BERNARD PAMPHILE	27.346.208-2	christelle pamphile
3	DABENSLEY DAVE DORSAINVIL	27.344.463-7	Daphnie Mondestin
4	ALISSAH SMAGLEISHA JACQUES GUILLAUME	27.282.288-3	Day -flore Guillaume
5	DARENS-SON NOEL ALCEUS	27.291.066-9	Naphtali Alceus
6	MAYA LUCKENCIA NOYAME ELISTIN	27.365.902-1	Emanie Elistin
7	JHON CARSEN PROPHETE EXIL	27.361.241-6	Casimit Prophete
8	Ruth Esther Baeza Cruz	27.418.221-0	Esther Cruz
9	CARLIZ VICTORIA TAPIA CALDERON	27.269.718-3	Victoria Calderon
10	ALEJANDRO JULIANO MATEO TOUSSAINT PIER	27.314.025-5	Valancia Pierre
11	NOAH KEYSHLA AUGUSTIN ARISTIL	27.343.356-2	Patricia Aristil
12	Edward Chinchá Fernández	27.291.685-3	Berta Fernández
13	Alexandro Junior Jean Bongraine	27.325.515-k	Myrlande Bongraine

Nómina modalidad presencial nivel Sala Cuna Menor grupo A

GRUPO A			
N°	NOMBRE	RUT	APODERADO
1	ANA CATALINA BERNARD PAMPHILE	27.346.208-2	christelle pamphile
2	MAYA LUCKENCIA NOYAME ELISTIN	27.365.902-1	Emanie Elistin
3	JHON CARSEN PROPHETE EXIL	27.361.241-6	Casimit Prophete
4	Ruth Esther Baeza Cruz	27.418.221-0	Esther Cruz
5	NOAH KEYSHLA AUGUSTIN ARISTIL	27.343.356-2	Patricia Aristil
6	Alexandro Junior Jean Bongraine	27.325.515-k	Myrlande Bongraine
7	DABENSLEY DAVE DORSAINVIL	27.344.463-7	Daphnie Mondestin

Nómina modalidad presencial nivel Sala Cuna Menor grupo B

GRUPO B			
N°	NOMBRE	RUT	APODERADO
1	BENJAMIN HATLENS JEAN BAPTISTE DORELIE	27.268.755-2	Jesula dorelien
2	ALISSAH SMAGLEISHA JACQUES GUILLAUME	27.282.288-3	Day -flore Guillaume
3	DARENS-SON NOEL ALCEUS	27.291.066-9	Naphtali Alceus
4	CARLIZ VICTORIA TAPIA CALDERON	27.269.718-3	Victoria Calderon
5	ALEJANDRO JULIANO MATEO TOUSSAINT PIER	27.314.025-5	Valancia Pierre
6	Edward Chinchá Fernández	27.291.685-3	Berta Fernández

Nómina modalidad presencial nivel Sala Cuna Mayor

	NOMBRE DEL PARVULO			RUN	NOMBRE DEL APODERADO
1	ALCINE	ALCINE	ORIANAÑA	26.664.799-9	OLNENNE ALCINE
2	BIASSOU	LAURENT	LOVE-MICA	26.925125-5	NADEGE LAURENT
3	DECLASSE	COQ	EDUARDO EVANS	26.580.537-K	SHANAIDA COQ
4	DORMEUS	JOSEPH	FABIAN JUVENSK	26.938.302-K	ANGELENE JOSEPH
5	LINDOR	MATHURIN	WOOD KENY	26.939.601-6	JULIENNE MATHURIN
6	THERLAND	LAMBERT	DACKENSON	26.893.587-8	DARLYNE GUERRIER
7	JOSIL	SAINTIAC	DAVENS BALAKOV	27.078.875-0	Darmosse Josiel
8	LEON	BEAUBRUN	MARQUINHOS	27.087.234.-4	León mackenson
9	LIMACHI	TORRES	JAENETTE	26.945.180-7	Feliciano Limache
10	PASCAL	GUERRIER	DARLEXANDRO	26.866.310-k	Carolina Torres
11	SANCHEZ	MONTOYA	ERIK	26.974563-0	Edwin Sanchez
12	SOTO	VELÁSQUEZ	MARIANA IGNACIA	26.769.667-5	Carolina Velasquez

Nómina modalidad presencial nivel Sala Cuna Mayor Grupo A

Grupo N°A					
	NOMBRE DEL PARVULO			RUN	NOMBRE DEL APODERADO
1	ALCINE	ALCINE	ORIANAÑA	26.664.799-9	OLNENNE ALCINE
2	BIASSOU	LAURENT	LOVE-MICA	26.925125-5	NADEGE LAURENT
3	DECLASSE	COQ	EDUARDO EVANS	26.580.537-K	SHANAIDA COQ
4	DORMEUS	JOSEPH	FABIAN JUVENSK	26.938.302-K	ANGELENE JOSEPH
5	LINDOR	MATHURIN	WOOD KENY	26.939.601-6	JULIENNE MATHURIN
6	THERLAND	LAMBERT	DACKENSON	26.893.587-8	DARLYNE GUERRIER

Nómina modalidad presencial nivel Sala Cuna Mayor Grupo B

Grupo N°B					
	NOMBRE DEL PARVULO			RUN	NOMBRE DEL APODERADO
1	JOSIL	SAINTIAC	DAVENS BALAKOV	27.078.875-0	Darmosse Josiel
2	LEON	BEAUBRUN	MARQUINHOS	27.087.234.-4	León mackenson
3	LIMACHI	TORRES	JAENETTE	26.945.180-7	Feliciano Limache
4	PASCAL	GUERRIER	DARLEXANDRO	26.866.310-k	Carolina Torres
5	SANCHEZ	MONTOYA	ERIK	26.974563-0	Edwin Sanchez
6	SOTO	VELÁSQUEZ	MARIANA IGNACIA	26.769.667-5	Carolina Velasquez

Nómina modalidad presencial nivel Medio Heterogéneo

N°	NOMBRE	RUT	NOMBRE MADRE
1	Alexander Wladimir Calderon Millares	25.936,154-0	Stephanie Millares
2	Angeles Nicole Ramos Cardenas	26.130.822-3	Maricela Cardenas
3	Angelynelangeka Deravines Etienne	25.889.232-2	Anngela Etienne
4	Carlos Andres Pizarro Cerda	25.717.448.4	Francesca Cerda
5	Chaina Guette Misenlove	26.064.210-3	Sophonie Joseph
6	Christensy Bien-aime Louis	26.008.420-8	Regina Louis
7	Estherlanje Jenny Lucce Camille	26.474.435-0	Maculene Camilla
8	Giovani Francois Estrame	26.461.460-0	Djennynne Estreme
9	Jhon Yodercky Sanon Francoise	25.990.072-7	Jolene Francoise
10	Josefa Ignacia Silva Vera	26.301.666-1	Camila Vera
11	Julieta Leonar Gutierrez Cardenas	26.111.190-k	Daniela Cardenas
12	Dridzamy Kernizan Jean	25.895.316-9	Edlyne Jean
13	Kiad Dorvil Evariste	26.233.794-4	Ifine Evariste
14	Mafacla Salita Jura Charlot	26.730.951-5	Berlande Charlot
15	Mailly Charles Pierre	26.175.802-4	Patricia Charles
16	Rusline Louis Pascal	26.353.648-7	Roseberline Pascal
17	Sarah Brianna Orelus Mathurin	26.459.078-7	Charlezina Mathurin
18	Worf Edwidhson Medina Saint-Vil	26.353.989-3	Lauriese Saint-Vil
19	Maeva Laguerre Desorme	26.506.758-1	Raynald Laguerre
20	Kendarlyn Eliezer Etienne	26.444.213-3	Kely Eliezer Etienne

Grupo A Nómina modalidad presencial nivel Medio Heterogéneo

N°	NOMBRE
1	Alexander Wladimir Calderón Millares
2	Carlos Andres Pizarro Cerda
3	Christensy Bien-aime Louis
4	Jhon Yodercky Sanon Francoise
5	Josefa Ignacia Silva Vera
6	Dridzamy Kernizan Jean

GRUPO B Nómina modalidad presencial nivel Medio Heterogéneo

N°	NOMBRE
1	Rusline Louis Pascal
2	Mafacla Jura Charlot
3	Kendarly Eliezer Etinnne
4	Mailly Charles Pierre
5	Giovani Francoise Estrame
6	Julieta Gutierrez Cardenas
7	Maeva Laguerre Desorme

Grupo C Nómina modalidad presencial nivel Medio Heterogéneo

N°	NOMBRE
1	Estherlange Lucce Camille
2	Sarah Orelus Mathurin
3	Worf Medina Saint - Vil
4	Kiad Dorvil Evariste
5	Angeles Ramos Cardenas
6	Angelylenlangeka Deravine Etienne
7	Chaina Guette Misenlove

d. Trabajo en sala planificación jornada (ver Ritmo diario por cada nivel educativo)

La planificación tendrá una duración quincenal, la cual será basada en la organización del ritmo diario por nivel, eje educativo fundamental, la cual tendrá anexos con sugerencias de espacios, tiempos, momentos de juegos, horarios de patios, cuidados cotidianos respetuosos y designación de roles y funciones para las adultas.

Metodología

El Metodología que se desarrollará en la Sala Cuna y Jardín Infantil Nuevo Amanecer será basada en lineamientos de la pedagogía Pikler; **valor de la autonomía**, a través del desarrollo libre de la motricidad, juego y actividad autónoma. **Valor de la relación afectiva privilegiada**, a través de los cuidados fisiológicos. **Valor de la estabilidad y continuidad de los cuidados hacia el niño**, a través de la educadora referente. **Hacer consciente al niño de sí mismo y de su entorno**, a través del respeto y promoción de la iniciativa del niño en su vida cotidiana.

Visualizamos al párvulo como un todo en un ambiente mayor, es decir, que toma en cuenta la singularidad del bebe, niño y niña basados en referencias *filosóficas, psicológicas, principios pedagógicos* y *situaciones curriculares*. Todo alineado con nuestros referentes curriculares para la Educación Parvularia.

En cuanto a las referencias filosóficas, se intenta propiciar un proceso en el cual el párvulo aprenda a dar significado a las relaciones derivadas a su contacto con el mundo, con el grupo social en el contexto histórico donde vive y accede así a su propia humanidad, a su propio “contemplarse”, a su propia perfección.

Las referencias psicológicas vienen desde los aportes de la psicología evolutiva, en donde sus principales precursores Piaget y Emmi Pikler nos permiten ahondar en el área socio emocional y en el área cognoscitiva respectivamente.

Los principios pedagógicos considerados que dirigen y orientan el desarrollo del currículo en la Sala cuna y Jardín Infantil son: actividad, singularidad, bienestar, juego, potenciación, relación, unidad y significado. Estos principios están integrados en cada momento en que el párvulo permanece en el establecimiento.

Esta pedagogía es nuestra manera de entender la educación infantil. Poco a poco la hemos ido aprendiendo, interiorizando y aplicando, viéndose reflejado en nuestro día a día.

La pedagogía de Emmi Pikler se sustenta en tres pilares básicos:

- GARANTIZAR LA SEGURIDAD FÍSICA Y AFECTIVA DEL NIÑO/A.
- OFRECER LAS CONDICIONES QUE PERMITAN AL NIÑO/A DESARROLLAR UN MOVIMIENTO LIBRE AUTÓNOMO.
- PONER A DISPOSICIÓN DEL NIÑO/A LO MÁS POSIBLE (MOBILIARIO, MATERIALES, AGUA, BAÑO, NUESTRA ACTITUD). DE FORMA QUE SE FOMENTE SU AUTONOMÍA.

GARANTIZAR LA SEGURIDAD FÍSICA Y AFECTIVA DEL NIÑO/A.

Cubrir las necesidades afectivas y fisiológicas de cada niño/a es el primer fin que perseguimos. Después: fomentar su autonomía y sus potencialidades. Por tanto, damos prioridad a que estén limpios, realizar cambio de pañal lo antes posible, sin mocos, con ropa adecuada (ni frío, ni calor, no mojados/as...), sin sed ni hambre, sin sueño, si están cansados, permitirles descansar, si lloran intentar calmarles siempre que podamos con miradas o palabras cariñosas.

A la hora cubrir las necesidades del bebe, niño y niña contribuye el trabajar por grupos referentes. Esto quiere decir que una adulta del nivel es la que habitualmente comparte con un grupo determinado de niños/as los momentos de aseo y comida, fundamentalmente. Esto permite un vínculo y conocimiento mutuo más profundo y de mayor calidad.

OFRECER LAS CONDICIONES QUE PERMITAN AL NIÑO/A DESARROLLAR UN MOVIMIENTO LIBRE AUTÓNOMO.

En cuanto al movimiento, supone RESPETAR SUS POSTURAS. En vez de adelantar, parar y OBSERVAR. ACOMPAÑAR. También respetar sus posturas durante traslados, cambios, aseo.

Se tomará conciencia de los momentos en los que no tienen libertad de movimiento y cómo podemos aumentar esa libertad teniendo en cuenta el número de niños/as que tenemos por adulta y los espacios. Podemos aumentar la libertad de movimiento del niño/a mediante:

- Ausencia de todo adiestramiento motor por parte del adulto. (colocar en una postura que el niño/a no domine por sí mismo/a.)
- Intentamos que el entorno esté lo más adaptado posible a las necesidades funcionales de cada momento de desarrollo.
- Ropa y calzado adecuados, que obstaculicen lo menos posible los movimientos.
- Espacio suficiente y adecuado.
- Calidad de la superficie. Que sea firme.
- Juguetes adecuados, especiales para estimular los movimientos (pero sin entrenamiento por parte del adulto).

PONER A DISPOSICIÓN DEL NIÑO/A LO MÁS POSIBLE (MOBILIARIO, MATERIALES, AGUA, BAÑO, NUESTRA ACTITUD DE FORMA QUE SE FOMENTE SU AUTONOMÍA.

Buscamos tener un espacio acorde a las habilidades e intereses de los/as niños/as de cada grupo, observando cómo juegan libremente en el aula, con qué materiales, en qué etapa de su desarrollo están (motriz, lingüístico, pensamiento concreto o simbólico, social...) para ir acordes al mismo.

PAPEL DEL ADULTO: Actitud general: RESPETAR AL NIÑO/A. No verlo como niño/a- objeto sino como niño/a- persona ACOMPAÑAR. AYUDA INDIRECTA, en vez de “estimular”. Actitud no intervencionista.

El papel del adulto sería el mismo también en otros procesos de aprendizaje: en el descubrimiento de las propiedades de los materiales durante el juego libre en el aula o en el patio, el descubrimiento de las propiedades de materiales plásticos en el taller, el descubrimiento de sus capacidades y de las cualidades del agua al lavarse las manos... Valorar y dar espacio y tiempo a las fases intermedias, a los procesos. En cuanto al movimiento, sería que el niño/a por sí mismo alcance y permanezca en posturas que pueda hacer y deshacer él/ella solo/a.

SATISFACER SUS NECESIDADES CORPORALES Y AFECTIVAS.

Lo primero es estar atento a sus señales de sueño, hambre, sed, incomodidad, miedo, inseguridad y atenderlas. Contactos serenos y afectuosos durante los cuidados.

Para complementar nuestro plan de funcionamiento, consideramos primordial el aspecto socio-emocional de nuestros bebés, niños y niñas, familias y funcionarias. Basándonos en lo descrito anteriormente desde la mirada de la pedagogía Emmi Pikler.

Evaluación

Nuestra evaluación es auténtica, ya que rescata el proceso de aprendizaje del bebé, niño y niña, como constructor de su propio aprendizaje. Nuestros insumos de evaluación son los siguientes:

- Cuaderno de observación

La observación es una estrategia imprescindible ver sus aprendizajes, los sutiles avances y comunicaciones, para crear vínculo, para acompañar afectivamente al niño/a... y para acoplarnos a su ritmo. Por eso, y porque le da seguridad al niño/a, intentamos que la educadora esté siempre (que sea posible) en un sitio fijo del aula, sentada y observando. Siempre y cuando no le requieran o llamen los niños/as. Esta actitud crea un mayor ambiente de tranquilidad y mayor autonomía en el niño/a durante su juego libre. Promoviendo un seguimiento al desarrollo y evolución del niño y la niña, este seguimiento guarda relación con la realización permanente de registro de observación, es decir llevar registro de cada hito que acontezca en la vida del bebé, niño y niña durante su permanencia en la sala cuna y posteriormente tomar esta información como un insumo para la organización del trabajo pedagógico, es decir generar planificaciones y evaluaciones pertinentes al contexto en que se desenvuelven los niños(as) y los adultos.

Los registros de observación constituyen una herramienta y una fuente de información que permite sistematizar las experiencias con la finalidad de objetivar el contenido y significado real que asumen las prácticas pedagógicas, es dar cuenta de los conceptos de enseñanza, aprendizaje y conocimientos que sustentan y construyen el saber profesional.

- Planilla de vaciamiento trimestral

Esta considera resultados cuantitativos por ámbitos de aprendizajes.

- Informe pedagógico trimestral

Este informe es de carácter cualitativo, se entrega 3 veces al año, considerando observaciones por ámbitos de aprendizajes. considerando la apreciación de las familias en este proceso.

El espacio y la organización temporal como factores de desarrollo

El espacio y la organización temporal como factores de desarrollo Para que la organización espacial y la secuencia de las acciones se constituyan en factores facilitadores del desarrollo, al momento de llevarlas a la práctica deben tenerse en cuenta algunos principios fundamentales.

1. Cada actividad sucede en un tiempo y en un espacio específico A partir del nacimiento y hasta tanto el niño adquiera los desplazamientos voluntarios, el adulto manipula el cuerpo del niño desplazándolo en el espacio, colocándolo en diversas posiciones y realizando sobre él diferentes acciones.

2. Lo alimenta, lo cambia, lo ayuda a conciliar el sueño o prepara un lugar para su juego. Al comienzo de la vida, no existe para el niño un orden temporal ni espacios diferenciados. Es en este sentido que cobran importancia las rutinas y la creación de lugares diferentes destinados a la satisfacción de las necesidades. Sugerimos, en lo posible, crear un espacio para el sueño, uno para la alimentación, otro para la higiene, el baño y el cambiado; y un espacio bien diferenciado del resto para el movimiento, la actividad de manipulación y el juego. Cada acción que sucede en un espacio específico y tiene, a su vez un comienzo, un desarrollo y un final. Por ejemplo: "Después de baño te doy de comer, luego vas a dormir una siesta y, cuando te despiertes, Puedes jugar..." El bebé irá correlacionando, progresivamente, lo que percibe en cada uno de estos espacios, con sus sensaciones corporales, lo que facilita la configuración de un antes, un durante y un después.

e. Alimentación desayuno almuerzo (ver Ritmo diario por cada Nivel educativo)

De acuerdo a lo instruido en el instructivo N° 9 periodo de alimentación niveles medio y/o salas cunas

Tipo de alimentación convencional y entrega de canastas de alimentos para el establecimiento, mediante sistema de turnos, de acuerdo a los niveles que componen el Jardín (de acuerdo a la matrícula de cada uno) y la cantidad de funcionarias.

Evitando aglomeraciones, considerando el proceso de higienización (10 min aprox), entre turnos. Dependiendo del clima y si los espacios lo permiten, hacer uso de espacios mixtos, tanto patio, pasillos, como aula, permitiendo que la totalidad de los párvulos utilicen los distintos espacios permitidos (siendo estos con cubierta y con el metraje apropiado). Manipuladoras de alimentos, encargadas de transportar los alimentos, conservando la higiene del proceso.

Momentos de hidratación, se solicitará a manipuladora según su manual de procedimiento.

Alimentación de las funcionarias, se organizarán según el aforo del comedor de funcionarias

f. Uso de baños (ver Ritmo diario por cada nivel Educativo)

De acuerdo al metraje y cantidad de personas, además de la limpieza del baño; se establecen turnos para su uso en cada nivel. No más de 2 niños y/o niñas por ingreso. Al criterio de la profesional encargada del nivel.

Demarcar el espacio, para el uso acorde de la capacidad pertinente y los elementos.

Se contará con las medidas sanitarias y los elementos requeridos para realizar la higiene personal y los espacios entre usos.

g. Uso patio por nivel o todos juntos demarcado

Cada nivel tiene su tiempo en el patio. De acuerdo a la organización interna, cada Jardín establece sus propios horarios de patio. **(ver Ritmo diario del nivel/ anexo patio)** Realización de supervisión y acompañamiento de adultos en cada nivel, durante la hora de patio.

Desinfección de juegos de patio, entre usos. Lavado de manos anterior y posterior al ingreso al aula.

Para el horario de patio se utilizará cubre calzado, al interior de la sala se usará un calzado exclusivo resguardando la higiene y seguridad al interior, el cual será distinto al que se usará para los momentos de patio y trayecto.

h. Limpieza y desinfección

Uso de hipoclorito y agua, para la limpieza de utensilios, superficies que son manipuladas frecuentemente, tales como: manillas, interruptores, pomos, juguetes, materiales pedagógicos.

Con distintas frecuencias ya sea, diaria, múltiples veces al día y/o entre usos, limpieza y desinfección de espacios comunes (mesas, sillas, salas), retiro de basura, ventilación de dependencias.

Encargada del proceso de limpieza y desinfección recibirá capacitación para el uso y dosificación.

- **Uso de protocolos**

Las familias y funcionarias se comprometen a través de una declaración jurada simple a cumplir con los 3 protocolos emitidos desde el ministerio de salud y con los 13 instructivos elaborados y visados desde Cormumel.

1.6 Educación Remota y su Organización

Los equipos educativos, tomarán decisiones en función de los objetivos de aprendizaje que sean pertinentes y priorizados al grupo etario. Siendo aplicados de manera presencial y/o remota, a través de Ritmo diario de cada nivel y de manera remota mediante sugerencias de juegos al hogar y ritmo diario sugerido a las familias para dar anticipación y continuidad a los bebés, niños y niñas que asisten de forma presencial.

Para aquellos párvulos que no retornen al Jardín infantil o que sean parte del porcentaje que trabaja con sistema de turnos; una adulta (funcionaria que esté con modalidad de teletrabajo, o el equipo pedagógico del nivel que funcione de manera presencial), se hará responsable de mantener la comunicación, compartir infografía y distintas

Para esto se organizará previamente turnos de trabajo en cual una funcionaria será destinada a enviar material lúdico diario a los niños y niñas que continúen de manera remota.

En el caso de que el Jardín completo y/o algunos de los niveles educativos se encuentre en período de cuarentena preventiva, las familias de los párvulos serán informados, dejando de percibir acciones tendientes a la educación presencial, sin embargo manteniendo una comunicación remota en el ámbito educativo; solo en caso excepcional, en que todo el equipo educativo se mantenga con licencia médica, habrá un cese en el envío de material pedagógico a las familias y acciones educativas (como por ejemplo, llamado telefónico).

Respecto al plan de evaluación, este será realizado de manera cualitativa, considerando los objetivos de aprendizaje priorizados, de acuerdo a los avances que establezcan los equipos educativos, respondiendo a las necesidades de los párvulos

Organización por nivel /contempla solo el proceso de adaptación

Nivel	Grupos	Grupos	
Sala Cuna Menor	A Presencial	B Remoto	
Cantidad de funcionarias	2	1	
Metodología	Ritmo diario	Sugerencias de ritmo diario O Sugerencias de juego al hogar	
Sala Cuna Mayor	A Presencial	B Remoto	
Cantidad de funcionarias	2	1	
Metodología	Ritmo diario	Sugerencias de ritmo diario O Sugerencias de juego al hogar	
Medio Heterogéneo	A Presencial	B Remoto	C Remoto
Cantidad de funcionarias	2	1	1
Metodología	Ritmo diario	Sugerencias de ritmo diario O Sugerencias de juego al hogar	Sugerencias de ritmo diario O Sugerencias de juego al hogar